

## หลักสูตรการแก้ไขปัญหาและปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่องด้วย PDCA

### Job Management and Improvement by PDCA

#### หลักการและเหตุผล

การดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน เป็นการแข่งขันในการลดต้นทุนการผลิตและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน เพื่อให้สามารถได้กำไรในการผลิตที่เพิ่มขึ้น ซึ่งง่ายกว่าการขึ้นราคาสินค้ามาก การปรับปรุงขบวนการทำงาน โดยใช้เครื่องมือในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบนั้น ถูกพัฒนามาอย่างต่อเนื่องและประสบความสำเร็จ จากวงล้อของเดมิ่ง Deming Circle ซึ่งประกอบด้วย PDCA: Plan Do Check และ Action จนได้รับความนิยมไปในทุกวงการทั้งภาคการผลิตและบริการ ที่ต้องการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานด้วยตัวบุคคลากรภายในเอง นอกจากนี้ปัญหาที่พนักงานต้องพบในแต่ละวันจะยังทำให้เกิดความเมื่อยหน่าย ขาดแรงจูงใจ ขาดความรู้ที่จะส่งเสริมการทำงานให้ดีขึ้น หากบริษัทใดให้ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการปรับปรุงงานด้วย PDCA ให้กับพนักงานแล้วนั้น ก็จะพบการเปลี่ยนแปลงในการปฏิบัติงานไปในทางที่ดีขึ้นได้อย่างแน่นอน เช่นลดต้นทุนการผลิต ลดปัญหาความเสียหาย ลดความสูญเปล่าจากการแก้ไข การรอคอยงาน การขาดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และยังสามารถสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับบุคลากรภายในได้อีกด้วย

หลักสูตรนี้จึงเป็นคำตอบที่ดีของการใช้ทักษะการประยุกต์และปรับปรุงงานด้วยหลัก PDCA ได้อย่างเป็นระบบ และเห็นผลได้อย่างแน่นอน เป็นการรวบรวมเครื่องมือที่ใช้แก้ไขปัญหากับพนักงานในระดับปฏิบัติการและฝึกการรวมกลุ่มทำกิจกรรมเพื่อช่วยกันระดมสมอง ในการแก้ไขปัญหาประจำวันได้เป็นอย่างดีอีกด้วย

#### วัตถุประสงค์

- เพื่อสร้างแนวคิดในการเลือกใช้เครื่องมือในการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ
- เพื่อเสริมสร้างแนวคิดการป้องกันการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาอย่างเป็นมีรูปแบบ
- เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงานและบริษัทอย่างต่อเนื่อง
- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความมั่นใจในการเลือกใช้หลักการ PDCA ได้อย่างถูกต้อง
- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเชื่อมั่นและกล้าถ่ายทอดประสบการณ์ความรู้ ความชำนาญในการทำงานเป็นกลุ่ม
- เพื่อสร้างการทำงานเป็นทีม การยอมรับในความเห็นที่แตกต่าง เกิดความสามัคคี
- เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับผู้เข้ารับการอบรม

#### กลุ่มเป้าหมาย

- พนักงานทุกคนในองค์กร

#### ระยะเวลาการอบรม

1 วัน / 6 ชั่วโมง 9.00 น. – 16.00 น.

## หัวข้อการอบรม\*

### ครึ่งวันเช้า

- การปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง
  - ระบบการผลิตและงานบริการ
  - ต้นทุน กำไร และความอยู่รอดขององค์กรในปัจจุบัน
  - การดำเนินธุรกิจและกลยุทธ์การเพิ่มประสิทธิภาพในองค์กร
  - แนวคิดของการปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่องด้วย PDCA
- PDCA สำคัญอย่างไรและนำไปใช้ได้อย่างไร
  - การประยุกต์ใช้การแก้ไขปัญหาด้วย PDCA ในเวลาการทำงาน
  - หลักการแก้ปัญหาร่วมกันของหน่วยงานและองค์กร ผ่านแนวคิด PDCA

### ครึ่งวันบ่าย

- การแก้ไขปัญหาด้วย PDCA ในเวลาการทำงาน
  - PLAN : หลักการวางแผนและจัดลำดับความสำคัญของงาน
  - DO : หลักการลงมือทำ การแบ่งหน้าที่ และติดตามผลที่มีประสิทธิภาพ
  - CHECK : หลักการตรวจสอบผล และการแก้ไขหากไม่ได้ตามเป้าหมาย
  - ACTION : การประเมินผลและการปรับปรุง เพื่อสร้างมาตรฐานที่ดีขึ้น
- การทำงานเป็นทีมด้วยหลักการ PDCA ที่ประสบผลสำเร็จ
  - การระดมสมองในการทำงานร่วมกันพัฒนาการสื่อสาร
  - Workshop ต่าง ๆ

\*อาจมีการปรับให้สอดคล้องกับเวลาและสถานการณ์ มีแทรกจังหวะผ่อนคลายสนุกสนานให้ไม่น่าเบื่อ พักเบรกตามเหมาะสม (ปกติ 10.30, 14.30 น.)

[\\*ดาวน์โหลดกำหนดการสำหรับยื่นพิจารณาได้ที่นี่\\*](#)

## รูปแบบการอบรมสัมมนา

1. อบรมภายใน In-house Training
2. สถานที่ห้องประชุมมีเครื่องฉายสไลด์/Projector
3. จัดโต๊ะคลาสรูม หรือ เธียเตอร์ (Classroom / Theatre)
4. การบรรยาย 40 %
5. กิจกรรมกลุ่ม / ฝึกปฏิบัติ Workshop และการนำเสนอผลงานกลุ่ม 50%
6. กรณีศึกษา และดูภาพยนตร์ 10 %

## ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้เข้าอบรมสามารถเรียนรู้และเข้าใจหลักการวิเคราะห์ปัญหาอย่างถูกต้อง
- ผู้เข้าอบรมสามารถนำหลักการของ PDCA ไปประยุกต์ใช้กับงานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ผู้เข้าอบรมสามารถเรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น
- ผู้เข้าอบรมมีจิตสำนึกเรื่องคุณภาพและทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- ผู้เข้าอบรมมีสำนึกการรักองค์กรมากขึ้น

## วิทยากร

[อ.ไมตรี บุญจันทร์](#) (ดูประวัติ)

หรือ

[อ.วาสนา วัฒนศฤงฆาร](#) (ดูประวัติ)

(หรือวิทยากรอื่นในเครือกรนิไม่สะดวกคิวงาน)