

การบริหารการผลิตสำหรับหัวหน้างานยุคใหม่ เพื่อลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพ

Production Management for Cost reduction and Efficiency improvement

หลักการและเหตุผล

ในโลกการแข่งขันทางอุตสาหกรรมปัจจุบัน องค์กรธุรกิจต่างมุ่งแสวงหาแนวทางการผลิต, การบริหารกระบวนการที่จะสามารถตอบโจทย์ทางด้านการแข่งขันได้ ทั้งเรื่องคุณภาพ ต้นทุนการผลิต และระยะเวลาที่ใช้ในการผลิตจนถึงการส่งมอบ ดังนั้นการบริหารการผลิตสำหรับหัวหน้างาน จึงมีความสำคัญอย่างมาก การบริหารจัดการได้ดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลย่อมจะทำให้ผลลัพธ์ Q C D (Quality, Cost, Delivery) เป็นที่พึงพอใจจนถึงเกินความคาดหมายของลูกค้าได้ ทำให้องค์กรสามารถแข่งขันได้และเติบโตอย่างยั่งยืน

ความสำเร็จทางด้านการผลิต หมายถึงความสามารถในการผลิตสินค้าได้ตรงตามเป้าหมาย ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ ด้วยต้นทุนที่ต่ำที่สุด ความสามารถในการผลิตที่ถูกต้องนั้น ควรเทียบกับข้อสมมุติฐานที่กำลังการผลิตสม่ำเสมอ ตลอดระยะเวลาที่มีทั้งหมดของปี

หลักสูตร “การบริหารการผลิตสำหรับหัวหน้างานยุคใหม่” จะกล่าวถึงสิ่งที่เป็นเรื่องธรรมดาๆ ที่ว่าด้วย วัตถุดิบ และกระบวนการผลิต รวมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ตามหลัก 4M (Man / Machine / Method / Materials) โดยจะเน้นการวิเคราะห์หาสาเหตุที่เป็นหัวใจของการผลิตให้ประสบผลสำเร็จ เพื่อให้ได้คำตอบในเรื่องต้นทุน ผลกำไร และประสิทธิภาพ ซึ่งจะเป็นประโยชน์มหาศาลกับการบริหารงานทั้งในส่วนผลิต และการบริหารหลักขององค์กร

วัตถุประสงค์

- เพื่อสร้างแนวคิดในการเพิ่มประสิทธิภาพและผลผลิต ในการบริหารการผลิต
- เพื่อเสริมสร้างแนวคิดการป้องกันการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาอย่างเป็นมีรูปแบบ
- เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงานและบริษัทอย่างต่อเนื่อง
- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความมั่นใจในการเลือกใช้กิจกรรมเสริมในการบริหารการผลิต
- เพื่อสร้างการทำงานเป็นทีม การยอมรับในความเห็นที่แตกต่าง เกิดความสามัคคี
- เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับผู้เข้ารับการอบรม

กลุ่มเป้าหมาย

- หัวหน้างานทุกระดับ
- รอง, assistant / ว่าที่หัวหน้างาน

ระยะเวลาการอบรม

1 วัน / 6 ชั่วโมง 9.00 น. - 16.00 น.

กำหนดการและหัวข้อการอบรม*

เวลา	หัวข้อ	รายละเอียดโดยย่อ
9.00-9.10	กิจกรรมละลายพฤติกรรม	สร้างสมาธิและการยอมรับซึ่งกันและกัน
9.10-10.30	ปัจจัยพื้นฐานการผลิตและแนวคิดการบริหารการผลิต	<ul style="list-style-type: none"> - ระบบการผลิตและงานบริการในปัจจุบัน - ต้นทุนการผลิตและแนวทางการแก้ไขเพื่อลดต้นทุน - การสร้างผลกำไรให้กับองค์กรเพื่อความอยู่รอด - การเพิ่มประสิทธิภาพและผลผลิต คืออะไร - การวิเคราะห์ปัญหาและเพิ่มประสิทธิภาพตามหลัก 4M
10.45-10.30	การลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสมัยใหม่	<ul style="list-style-type: none"> - “คุณภาพ” และความอยู่รอดขององค์กร - ความสำคัญของ “ลูกค้าภายใน” และ “ลูกค้าภายนอก” สำหรับหัวหน้างาน - ดัชนีชี้วัดความสำเร็จในการผลิตและเทคนิคการวิเคราะห์ปัญหา - กลยุทธ์ที่นิยมใช้ในการผลิต - แนวคิดการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตตามหลักการQCDSMEE - แนวคิดของการเพิ่มผลผลิต <ul style="list-style-type: none"> • การปรับปรุงที่ตัวคน • การปรับปรุงหน่วยงาน • การปรับปรุงตัวงาน • การปรับปรุงเทคโนโลยี
12.00-13.00	พักเที่ยง	
13.00-14.30	การสร้างแนวทางการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	<ul style="list-style-type: none"> - การปรับปรุงการผลิตอย่างต่อเนื่องด้วยวงจร PDCA - กิจกรรมส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพและผลผลิต - การวัดประสิทธิภาพการผลิตและเครื่องจักรแบบใหม่ ด้วยการวัดค่า OEE, MTBF และ MTTR - การทำงานเป็นทีมเพื่อความสำเร็จขององค์กร
14.30-15.50	การสร้างเป้าหมายร่วมกันผ่านการทำงานเป็นทีม ที่ประสบผลสำเร็จ เพื่อองค์กร	<p>Workshop1: เพราะเราทำงานคนเดียวไม่ได้ “การทำงานเป็นทีมที่ประสบผลสำเร็จ”</p> <p>Workshop2: ระดมสมองเพื่อลดความผิดพลาดและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง</p> <p>Workshop3: “เป้าหมายคุณภาพ” ผ่านการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องแบบ PDCA</p>
15.50-16.00	สรุป	บรรยายสรุป ถามตอบ

*อาจมีการปรับให้สอดคล้องกับเวลาและสถานการณ์ มีแทรกจังหวะผ่อนคลายสนุกสนานให้ไม่น่าเบื่อ พักเบรกตามเหมาะสม (ปกติ 10.30, 14.30 น.)

รูปแบบการอบรมสัมมนา

1. อบรมภายใน In-house Training
2. สถานที่ห้องประชุมมีเครื่องฉายสไลด์/Projector
3. จัดโต๊ะคลาสรูม หรือ เธียเตอร์ (Classroom / Theatre)
4. การบรรยาย 40 %
5. กิจกรรมกลุ่ม / ฝึกปฏิบัติ Workshop และการนำเสนอผลงานกลุ่ม 50%
6. กรณีศึกษา และดูภาพยนตร์ 10 %

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าอบรมสามารถเรียนรู้และเข้าใจหลักการเพิ่มประสิทธิภาพและผลผลิตในองค์กร
2. ผู้เข้าอบรมสามารถนำหลักการปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่องของ PDCA ไปประยุกต์ใช้กับงานของตนเองได้
3. ผู้เข้าอบรมสามารถเรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. ผู้เข้าอบรมมีจิตสำนึกเรื่องคุณภาพและทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ
5. ผู้เข้าอบรมมีสำนึกการรักองค์กรมากขึ้น

วิทยากร

[อ.โมตรี บุญจันทร์](#) (กูรูประวัติ)